

GMR 2025-2026	Notulen GMR AnnoNu 30 juni 2026 19.30-21.30 uur, Amsterdamseweg 41 in Amersfoort Deel 1 vooroverleg GMR 19:30- 20:00 uur
Aanwezig	Deel 2 GMR en CvB 20:00-21:30 uur Montessorischool (O), Malelande (O), Het Baken (P), Achtbaan (O), Caeciliaschool (P), De Langeoord (O), St. Joris (P), Aloysius (O) CvB: Winfried Roelofs (CvB), Martijn van Elteren (CvB), Carmen van Liempt (Directeur Strategisch beleid en Bedrijfsvoering)
Afwezig	De Kinderhof (P), Montessorischool (P), Hester Hol (Bestuurssecretaris),
Agendapunten	Instemming: Uitvoeringsnotitie Samen Opleiden Advies: Inkoopbeleidsplan Informatie: Bestuursverslag 2025, Rapportage periode 1 2026
01.	Opening, vaststelling agenda en mededelingen De voorzitter GMR opent de vergadering en heet iedereen welkom. CvB: - Inventarisatie generatiepact Het CvB deelt een update over de inventarisatie rondom het generatiepact. Het proces is besproken en de communicatie hierover is goed geland binnen de organisatie. Medewerkers die een aanvraag hadden ingediend, zijn persoonlijk geïnformeerd over de toekenning van de aanvragen. Naar aanleiding van de inventarisatie is het generatiepact aan één extra medewerker toegekend. De GMR bevestigt dat de communicatie en het doorlopen proces goed zijn ontvangen binnen de organisatie. - Thema-avond Daarnaast deelt het CvB mee dat een aantal medewerkers, waaronder schoolleiders en medewerkers van P&O, is gestart met de leergang Strategisch HRM van de PO-Raad. Op 24 september staat de thema-avond co-creatie met de GMR, RvT, staf, beleid en het CvB gepland. Deze bijeenkomst staat in het teken van de nieuwe koers. Een belangrijke vraag daarbij is wat de nieuwe koers betekent voor de beleidsontwikkeling voor het komende schooljaar. Hierbij kan worden gedacht aan onderwerpen als Strategisch HRM, verzuimbeleid, financiën en HRM. De meerwaarde van deze bijeenkomst is dat vanuit verschillende perspectieven — RvT, GMR, staf en CvB — naar deze onderwerpen wordt gekeken. De voorbereiding van de sessie wordt opgepakt door de RvT, het CvB, Hester en de voorzitter van de GMR. Hiervoor wordt begin september een voorbereidend overleg gepland (Actie).
02.	Inkoopbeleidsplan (doorgeschoven van vorige keer)- ter advisering Het Inkoopbeleidsplan geeft kaders voor besteding van middelen en raakt daarmee direct het financiële beleid, daarmee valt het onder het adviesrecht van de GMR (artikel 11 WMS i.s.m. artikel 16 WMS). Het Inkoopbeleidsplan is ge-update m.b.t. de overeenkomsten en actuele afspraken. Ook is de spendanalyse over 2025 toegevoegd. <u>Vragen GMR</u> De GMR vraagt waarom ICT- diensten op schoolniveau worden ingekocht en niet stichtingsbreed, Klopt het overzicht wel op dit onderdeel op bladzijde 5. Het CvB zoekt dit uit. En wijzigt dit indien nodig.
03.	Meerjarig financieel beleid- mondeling Het CvB licht mondeling het meerjarig financieel beleid 2027-2030 toe. De bijbehorende presentatie wordt na afloop met de GMR gedeeld (Actie). Doel van de toelichting is om de GMR inzicht te geven in de financiële kaders voor de komende jaren en in de verdeling van de beschikbare middelen.

	Bij de fusie is afgesproken dat de middelen als volgt worden verdeeld: • 82,5% van de middelen gaat rechtstreeks naar de scholen; • 12,5% wordt indirect ingezet ten behoeve van de scholen via collectief beleid en collectieve risico's; • 5% is beschikbaar voor bestuurlijke taken, governance, strategie en bedrijfsvoering. Voor de begroting 2026 geldt de volgende verdeling: • 82,5% gaat rechtstreeks naar de scholen; • 13,2% gaat naar collectieve middelen; • 4,3% gaat naar bestuurlijke taken. Het CvB benadrukt dat het uitgangspunt dat 82,5% van de middelen naar de scholen gaat overeind blijft. De meerjarenbegroting is ingericht als een begroting in evenwicht, waarbij structurele inkomsten en uitgaven met elkaar in balans moeten blijven. Het CvB geeft aan dat de vrije ruimte om grote financiële keuzes te maken beperkt is. Een aanzienlijk deel van de uitgaven betreft noodzakelijke kosten voor het functioneren van de scholengroep en de ondersteuning van de scholen. Een belangrijk aandachtspunt is het verzuim. De scholengroep is eigenrisicodragers voor verzuim. Door langdurig verzuim zijn de verzekeringspremies gestegen. Deze hogere kosten worden niet rechtstreeks doorbelast aan individuele scholen, maar collectief gedragen. Het CvB licht toe dat hierin sprake is van een bewuste keuze voor solidariteit tussen scholen. Door risico's collectief te dragen, worden afzonderlijke scholen beschermd tegen grote financiële schommelingen. Tegelijkertijd geeft het CvB aan dat het terugdringen van verzuim een belangrijke opdracht is. Wanneer het verzuim daalt, kan mogelijk meer financiële ruimte ontstaan voor andere keuzes binnen het collectieve beleid of voor inzet dicht bij de scholen. Het CvB licht toe dat de collectieve middelen indirect ten goede komen aan de scholen. Binnen de collectieve begroting gaat het onder meer om: • huisvesting, groot onderhoud en het MJOP; • ICT, waaronder devices, digiborden, licenties, informatiebeveiliging en Europese wet- en regelgeving; • onderwijsontwikkeling en ondersteuning van onderwijskwaliteit; • P&O, waaronder ondersteuning bij verzuimbegeleiding en preventie; • studiedagen, audits en collectieve professionalisering; • communicatie als nieuw aandachtspunt; • collectieve risico's, waaronder risico's rondom ziekteverzuim; • bedrijfsvoering, waaronder systemen en ondersteuning zoals AFAS, Verus en de PO-Raad. De grootste post binnen het collectieve deel betreft de ICT-licenties, met een bedrag van circa € 370.000. Het CvB geeft aan dat collectieve uitgaven steeds worden beoordeeld vanuit de vraag of zij bijdragen aan de ondersteuning van scholen, de kwaliteit van onderwijs of het beheersen van gezamenlijke risico's. Het CvB licht toe dat collectief beleid voordelen biedt door schaalvoordelen en solidariteit. Door voorzieningen en risico's gezamenlijk te organiseren, kunnen scholen worden ondersteund en worden financiële risico's over de scholengroep verdeeld. Afgesproken wordt om tijdens een thema-avond verder met elkaar in gesprek te gaan over de financiële koers en de keuzes binnen het collectieve beleid. Deze bijeenkomst wordt gekoppeld aan de bredere koers van de scholengroep. Onderwerpen voor deze thema-avond zijn onder meer: • de financiële koers voor 2027-2030; • de verhouding tussen schoolbudgetten en collectieve middelen; • prioriteiten binnen het collectieve beleid; • mogelijke keuzes wanneer het verzuim daalt; • eventuele aanvullende investeringen; • de manier waarop GMR en CvB hierover concrete afspraken kunnen maken.
	Daarnaast wordt de wens uitgesproken om drie taakgroepen per schooljaar te organiseren, zodat er meer ruimte ontstaat voor inhoudelijke verdieping op strategische onderwerpen.

04.	Bestuursverslag 2025- ter informatie Op grond van artikel 5, lid 2, onder c, van het medezeggenschapsstatuut verstrekt het bevoegd gezag jaarlijks vóór 1 juli aan de GMR het jaarverslag als bedoeld in artikel 171 van de Wet op het primair onderwijs. Het jaarverslag bevat een verantwoording van het gevoerde beleid en de behaalde resultaten in het verslagjaar, waaronder de financiële, organisatorische en onderwijskundige ontwikkelingen binnen de organisatie. <u>Vragen GMR:</u> • De GMR constateert dat de jaarrekening niet is gedeeld en vraagt het CvB deze alsnog te delen. Het CvB zegt toe dit te zullen doen. (Actie) • Op pagina 11 staat een organogram. De GMR constateert dat daarin een lijn loopt van het CvB naar de GMR en vraagt waarom deze relatie slechts één richting op is weergegeven, aangezien er geen sprake is van een hiërarchische verhouding tussen beide organen. De GMR geeft aan dat een toelichting of legenda de interpretatie zou kunnen verduidelijken. Het CvB licht toe dat de stippellijn functionele sturing weergeeft. Er zal een legenda worden toegevoegd. (Actie) • De GMR wijst op enkele onjuistheden in de jaartallen op pagina 37, waar onder meer 2023, 2024 en realisatie 2026 worden genoemd. Het CvB zal deze fouten corrigeren. (Actie) • De GMR vraagt of het bestuursverslag beknopter kan worden opgesteld, gelet op de omvang van het document. Het CvB geeft aan dat dit niet mogelijk is vanwege de geldende richtlijnen voor verslaglegging en verantwoording. Wel wordt onderzocht of een verkorte publieke versie kan worden ontwikkeld. (Actie) • De GMR vraagt aandacht voor de berekening van het weerstandsvermogen in relatie tot de stelselwijziging en merkt op dat deze mogelijk niet correct is verwerkt. Het CvB neemt deze feedback mee en zal dit beoordelen. (Actie)
05.	Uitvoeringsnotitie Samen Opleiden- ter instemming Deze uitvoeringsnotitie beschrijft de kaders en afspraken rondom stagevergoedingen, LIO-stages en de inzet van studenten binnen AnnoNu, in lijn met de CAO PO 2025–2027 en de regionale afspraken binnen Onderwijsregio Midden-Nederland. AnnoNu kiest nadrukkelijk voor een aanpak waarin het leerbelang, de begeleiding en de studievoortgang van studenten altijd vooropstaan. Tegelijkertijd biedt de notitie heldere richtlijnen voor de inzet van studenten bij invalwerkzaamheden en de voorwaarden waaronder dit verantwoord kan plaatsvinden. Met deze afspraken geeft AnnoNu uitvoering aan landelijke cao-verplichtingen en zorgt de organisatie voor een eenduidige werkwijze binnen alle scholen. De GMR is positief over de notitie en de duidelijkheid en eenduidigheid die deze met zich meebrengt. Het CvB licht toe dat de PO-Raad drie vergoedingsniveaus hanteert: minimaal, midden en maximaal. In de inkomsten is rekening gehouden met de minimale vergoeding. AnnoNu heeft ervoor gekozen de middenvergoeding toe te passen. Voor mbo-studenten is momenteel nog geen regeling getroffen. Het CvB streeft ernaar hierover bestuurlijke afspraken te maken met het mbo.
06.	Rapportage periode 1 2026- ter informatie De GMR vraagt om een toelichting op het aantal fte per augustus. Het CvB was voornemens de formatie terug te brengen van 458 fte naar 438 fte. Het CvB geeft aan dat de formatie inderdaad afneemt, maar dat in het huidige overzicht de vaste en tijdelijke formatie zijn samengevoegd. De GMR verzoekt om een duidelijke rapportage door bijvoorbeeld een scheiding tussen vast en tijdelijk (Actie).
07.	Afscheid voorzitter GMR Het CvB neemt afscheid van de voorzitter van de GMR. Het CvB bedankt haar voor haar inzet, betrokkenheid en constructieve bijdrage. Tijdens de fusieperiode en in de complexe context waarin de organisatie zich bevond, was zij een prettige en waardevolle gesprekspartner voor zowel de GMR als het CvB. Daarnaast heeft zij op verbindende wijze bijgedragen aan de samenwerking tussen beide gremia. Haar bijdrage wordt zeer gewaardeerd.
08.	Rondvraag en afsluiting Er zijn geen vragen. De voorzitter GMR sluit de vergadering af.