

GMR 2024- 2025	Notulen GMR AnnoNu 26 mei 2025 18:00- 19:30 uur Restaurant Zuiver, Vlooswijkseweg 1 te Leusden
	Deel 1 voorvergadering GMR 18:00-18:30 uur
	Deel 2 GMR - CvB 18:30-19:30 uur Instemming: Functiegebouw toevoegingen/wijzigingen Advies: x Informatie: Aanpassing klachtenregeling
Aanwezig	Aloysius, Achtbaan, Driesprong, Montessorischool, Malelande, St. Joris,
	<u>CvB:</u> Martijn van Elteren (CvB), Carmen van Liempt (directeur Strategie & Beleid)
Afwezig	GMR-lid Kinderhof, GMR-lid Achtbaan, Winfried Roelofs (CvB)
01.	Opening, vaststelling agenda en mededelingen De voorzitter GMR opent de vergadering. De volgende mededelingen worden gedeeld: - Een GMR-lid van de Kinderhof en een GMR-lid van de Achtbaan zijn afwezig. - De jaarrekening 2024 is als agendapunt doorgeschoven naar de volgende vergadering op 1 juli omdat de jaarrekening nog niet gereed was. - Het CvB deelt mee dat Winfried Roelofs afwezig is vanwege een vergadering bij de auditcommissie voor het jaarverslag 2024. - Er stromen twee GMR-leden (O) het volgend schooljaar in de GMR. Het zijn ouders van de Breede Hei en School op de Berg. Voor de P-geleding zijn er geen reacties. De ingezette acties hebben geen resultaat gehad. Martijn van Elteren stelt voor dat een GMR-lid bij een vergadering met de schoolleiders aanschuift om hiervoor aandacht te vragen. De voorzitter GMR zal bij een vergadering in september aanwezig zijn (actie). Het is goed om te weten dat medewerkers die aan de GMR willen deelnemen uitbreiding in informatie krijgen en hiervoor betaald worden. De school van de medewerker ontvangt daarnaast een voorziening van 2500 euro per jaar. Aangezien er vanaf september maar drie GMR-P deel uitmaken van de GMR zal het CvB de vraag nogmaals onder de aandacht brengen bij de schoolleiders (actie).
02.	Functiegebouw toevoegingen/wijzigingen -Adviesnotitie schoolleiders -Adviesnotitie bestuurssecretaris en facilitair medewerker <i>Ter instemming PGMR</i> De GMR heeft de volgende vragen: - “De directeur is ingeschaald in drie verschillende schalen (D12, D12 en D13). Wat is de verhouding tussen de rol van de directeur en de rol van de bestuurssecretaris (schaal 13)? “.

	-“Wat is de basis van de inschaling van directeuren? Heeft de schoolgrootte hier invloed op? “ - De GMR adviseert om consistentie aan te brengen in het gebruik van schoolleider. In het beleidsstuk wordt ook over directeuren gesproken. Volgens het CvB zijn de directeuren momenteel ingeschaald in D12 en denken ze mee over collectief beleid. Het CvB wil de stap zetten om directeuren ook in D13 in te schalen gekoppeld aan bijbehorende verantwoordelijkheid. Dit zal van toepassing zijn bij directeuren die de school ook bestuurlijk vertegenwoordigen. Daarnaast zal de D13 ook aangeboden worden aan directeuren die als “interim-directeur” worden benoemd. In de praktijk betekent dat een directeur drie dagen aan een school gebonden is en op de overige dagen bovenschools zal werken. Bij het vertrek van een schooldirecteur kan deze interim-directeur worden ingezet, in plaats van een dure externe kracht. Dit biedt niet alleen kostenbesparing, maar ook loopbaanperspectief voor de medewerker. Het CvB streeft ernaar om twee directeuren in D13 te benoemen. Dit beleid is afgestemd op het beleid van PCBO om te voorkomen dat er oneerlijke concurrentie ontstaat. Carmen voegt hieraan toe dat alle functies FUWA getoetst zijn op basis van de verantwoordelijken van de functie. - De vacature voor bestuurssecretaris is vervuld. De GMR vindt de toelichting duidelijk. Er zijn verder geen vragen over de wijzigingen in het functiehuis. De GMR-P stemt in met de functiewijzigingen.
03.	Aanpassing klachtenregeling (n.a.v. verzoek peergroup) <i>Ter informatie</i> De GMR heeft de volgende vraag: “ Er staan verschillende termen door elkaar heen. Er wordt gesproken over interne contactpersoon, interne vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersoon. Op de school werden de termen niet herkend. Daarnaast is de rolinvulling van de interne vertrouwenspersoon tijdens het schooljaar veranderd. De wens van de GMR is om meer stabiliteit en consequentie te hanteren bij terminologie in de klachtenregeling”. Carmen deelt mee dat de veranderingen voortkomen uit de landelijke regeling. Carmen bevestigt dat er verschillende rollen zijn. Ze zal uitzoeken of ze correct staan vermeld (actie). Een GMR-lid vraagt ook aandacht van het gebruik van de juiste termen op de website afgestemd op het beleidsstuk. Het CvB bevestigt dat de klachtenregeling formeel goed geregeld is. Er is wel aandacht nodig om de interne vertrouwenspersoon toegankelijker te maken voor ouders en personeel. In de praktijk is de interne vertrouwenspersoon vooral voor leerlingen beschikbaar. Het CvB zal hierover in gesprek gaan met schoolleiders over het belang van de positionering van de rol. Het is belangrijk om de nodige stappen te nemen voordat het een klacht wordt, bijvoorbeeld door de inzet van de bestuurssecretaris. De GMR heeft verder geen vragen.
05.	Rondvraag en afsluiting -Een GMR-lid complimenteert het CvB over het aanbod op het AnnoNu

	Onderwijsfestival. Er is een workshop over de overgang. -Een GMR-lid vraagt of het klopt dat zij-instromers een contract ondertekenen waarin staat dat ze voor een bepaald aantal jaar in dienst moeten blijven bij de organisatie. Volgens het CvB is dit niet het geval. Dit is juridisch niet mogelijk, en past ook niet bij AnnoNu. De motivatie van medewerkers moet juist leidend zijn om bij AnnoNu te blijven werken. Er wordt wel een terugbetalingsregeling voor de opleidingskosten afgesproken. AnnoNu ontvangt een subsidie voor zij-instromers, maar betaalt zelf een gedeelte vanwege de kosten voor de dubbele bezetting. AnnoNu biedt zij-instromers een contract aan met de mogelijkheid om het contract te ontbinden als het diploma niet behaald wordt. De voorzitter GMR bedankt iedereen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering af.
	Deel 3 Borrelplanksessie Vanaf 19:30 uur